



HSB – där möjligheterna bor

# HSB BRF RÖNNEN



## VÄLKOMMEN HEM!

**En informationsbroschyr om ditt hus och boende**

*Obs! Kallelsen till den årliga ordinarie föreningsstämman  
finns alltid i årsredovisningen.*

## INNEHÅLL

<b>Välkommen till HSB BRF Rönnen i Malmö</b>	<b>3</b>
<b>Kontakt</b>	<b>3</b>
Brevlåda utanför styrelserummet	3
Hemsida och Facebook	3
Kontaktuppgifter medlem	3
<b>Att bo i en bostadsrättsförening</b>	<b>4</b>
Ansvar och skyldigheter	4
Stadgar	4
Underhåll av lägenhet	4
Renovering	5
Ventilation	5
Andrahandsuthyrning	5
Hemförsäkring	6
<b>Vaktmästare</b>	<b>6</b>
Felanmälan	6
<b>Fastighets- och störningsjour</b>	<b>6</b>
Fastighetsjouren kan åtgärda	6
Störningsjour	7
<b>Lägenhetsnummer</b>	<b>7</b>
<b>Förråd</b>	<b>7</b>
<b>Container</b>	<b>7</b>
<b>Nycklar</b>	<b>7</b>
<b>Tvättstugan</b>	<b>7</b>
Bokning av tvättid	8
Städning i tvättstugan	8
Nycklar till tvättstugan och torkrum	8
<b>Miljöhuset och återvinning</b>	<b>8</b>
Matavfall	9
Grovsopor och farligt avfall	9
<b>Bredband och kabel-tv</b>	<b>9</b>
HSB Bolina	9
ComHem	9
<b>Elleverantör</b>	<b>9</b>
<b>Brandföreskrifter</b>	<b>10</b>
Om det börjar brinna – Ring 112	10
Brandförebyggande åtgärder	10
<b>Ordningsregler</b>	<b>10</b>
För vem gäller reglerna	10
Vad händer om ordningsreglerna inte följs	11
Trivseltider	11
Fester	11
Att tänka på för att undgå störningar	11
<b>Uteplats och grillning</b>	<b>12</b>
<b>Medlemsförmåner</b>	<b>12</b>

## VÄLKOMMEN TILL HSB BRF RÖNNEN I MALMÖ

I denna broschyr kan du läsa om det mesta du behöver veta som boende i Brf Rönnen.

Har du frågor eller funderingar, kan du alltid kontakta någon av oss i styrelsen.

Vi ser fram emot att träffa dig på årsmötet, dvs. den årliga ordinarie föreningsstämman där föregående verksamhetsår går igenom och då styrelsen väljs.

*Tips! En uppdaterad version av denna broschyr finns alltid att hämta på hemsidan.*

Med vänlig hälsning

**Styrelsen**

### KONTAKT

**Styrelsen:** Se anslagstavlan i trappuppgången för aktuella styrelsemedlemmar och telefonnummer, eller maila [hsbronnenmalmo@gmail.com](mailto:hsbronnenmalmo@gmail.com).

**Vaktmästare:** 040-19 16 90, 070-893 57 38

**HSB Malmö:** 010-442 30 00

### Brevlåda utanför styrelserummet

Utanför styrelserummet finns en brevlåda där t.ex. ansökan om andrahandsupplåtelse, förslag och idéer, eller andra ärenden till styrelsen kan lämnas. Brevlådan öppnas i samband med styrelsemötena vilka hålls en gång i månaden.

### Hemsida och Facebook

Föreningen har en hemsida, [www.hsbronnenmalmo.se](http://www.hsbronnenmalmo.se), där du kan hitta löpande information om vad som händer i föreningen, kontaktinformation, artiklar och intervjuer, boendeinformation, föreningsdokument, blanketter, m.m.



Vi har också en Facebook-grupp, där föreningens medlemmar t.ex. kan komma i kontakt med varandra, komma med förslag och diskutera idéer. Det är ni medlemmar som bidrar med innehåll och diskussion, och vi tror att detta kan bidra till en bättre gemenskap i föreningen.

Länk till Facebook-gruppen: <https://www.facebook.com/groups/hsbronnenmalmo/>

### Kontaktuppgifter medlem

För att styrelsen enkelt ska kunna komma i kontakt med medlemmar är det viktigt att styrelsen har era aktuella kontaktuppgifter. Kontakta därför styrelsen vid byte av telefonnummer och email-adress.

## ATT BO I EN BOSTADSRÄTTSFÖRENING

Du bor nu i Brf Rönnen, en bostadsrättsförening i Malmö. Vad innebär det då att bo i en bostadsrättsförening? Det betyder att du har skaffat dig rätten att bo i en av lägenheterna och beviljats medlemskap i denna förening. Med rätten till bostaden kommer också både ansvar och skyldigheter; gentemot huset, din lägenhet samt dina grannar.

### Ansvar och skyldigheter

#### Månadsavgift

Månadsavgiften (årsavgiften som aviseras och betalas månadsvis) är föreningens enda inkomst och ska täcka de kostnader och utgifter som föreningen har, för t.ex. drift och underhåll. Det är viktigt att du betalar avgiften i tid. Tänk på att t.ex. oväntade utgifter kan komma att höja månadsavgiften. Vi önskar därför att våra medlemmar hjälps åt att vara varsamma om vårt hus, de gemensamma utrymmena, våra lägenheter samt följa de regler och föreskrifter som ges här.

#### Otillåten användning

Du får inte använda lägenheten till annat än bostad. Det är t.ex. ej tillåtet att använda den som kontor eller affärslokal.

#### Vårdplikt och underhåll

Bostaden får inte utsättas för vanvård. Du måste underhålla de delar som åligger dig, inte få in ohyra, eller liknande. Läs mer i avsnittet "Underhåll av lägenhet" på s.4.

#### Störning

Vi respekterar våra grannar. Du får inte störa dina grannar genom att exempelvis spela hög musik på nätterna eller på annat sätt uppträda oacceptabelt. Läs mer i avsnittet "Ordningsregler **Fel! Hittar inte referenskälla.**" på s.10.

#### Tillträde

Ibland måste föreningen få tillträde till din lägenhet för att t.ex. utföra reparationer eller annat arbete som föreningen ansvarar för. Det är därför viktigt att bistå med nycklar eller på annat sätt se till att föreningen får tillträde till din lägenhet vid behov. **Obs! Medlemmen kan komma att stå för kostnaderna vid uteblivet tillträde till lägenheten.**

### Stadgar

Enligt bostadsrättslagen måste alla bostadsrättsföreningar ha stadgar.

I stadgarna regleras frågor om hur bostadsrätter ska skötas, vilket skick huset ska vara i, hur medlemmarna kan utöva sitt inflytande, styrelsens befogenheter, föreningsstämma och så vidare. När man blir medlem i en bostadsrättsförening accepterar man föreningens stadgar och åtar sig att följa dem.

*Har du inte något exemplar av Rönrens stadgar? Kontakta styrelsen, eller hämta dem på vår hemsida.*

### Underhåll av lägenhet

Bostadsrätthavaren ska på egen bekostnad hålla lägenheten i gott skick. Detta innefattar såväl underhåll som reparation. Föreningen svarar för att huset och föreningens egendom i övrigt är väl underhållet och hålls i gott skick. Vad som hör till lägenheten och bostadsrätthavarens ansvar finns specificerat i stadgarna, och medlemmen uppmanas att läsa dessa.

Föreningen åtar sig att byta flottör och bottenventil i toalettstolar samt ompackning av vattenarmaturer. Åtagandet förutsätter standardmodell med för tidpunkten tillgängliga reservdelar. Kontakta vaktmästaren för åtgärd.

Får du problem med ohyra, kontakta och informera styrelsen för att undvika spridning i huset.

***Tips!** Smörj dina fönster enligt de anvisningar som finns på hemsidan för att undgå att de ska kärva och riskera gå sönder. Lägenhetens fönster är medlemmens ansvar.*

## Renovering

Vid funderingar på större renoveringar av lägenheten, som t.ex. kök, badrum, rivning av väggar, eller installation av ny lägenhetsdörr måste du alltid kontakta styrelsen först. Dels för att det inte ska bli några fel eller risker med renoveringen, men också för att styrelsen vill ha kännedom om lägenheternas skick och utförande.

Läs informationsbladet som går att ladda ned från hemsidan under ”[Medlemsinformation](#)”, eller be styrelsen om en papperskopia.

Tänk på att det är du som lägenhetsinnehavare som är ansvarig för deponering av rivningsavfall och annat i samband med renovering. **Det får inte slängas eller lämnas i miljöhuset eller på annan plats i fastigheten! Du som renoverar är också ansvarig för att det hålls rent i trapphus.**

***Tips!** Sätt upp eller dela ut en lapp i de trappuppgångar som din lägenhet delar vägg med som informerar om att du renoverar och när renoveringen beräknas vara färdig.*

## Ventilation

Huset och lägenheten vi bor i ventileras genom så kallat självdrag. Det innebär att ventilationen sker då tilluft kommer in i lägenheten (via ventiler på fönsterna) och frånluft lämnar lägenheten (via ventiler i kök och badrum).

### Viktigt!

- Lägenhetens fönsterventiler skall alltid hållas öppna och får ej täckas för, för att säkerställa ett gott inomhusklimat samt att minimera risk för mögel och liknande luft- och fuktrelaterade skador.
- Ventilerna i kök och badrum skall också alltid hållas fria, tillgängliga och får ej täckas för eller liknande. Ventilerna får ej målas eller kaklas in, då ventilerna ska kunna öppnas för sotning och rensning av ventilationskanalerna. Det är ej heller tillåtet att koppla in köksfläkt i ventilationen. Är du osäker på vad som gäller eller om du tänker renovera, kontakta alltid styrelsen först. Det är du som blir skyldig att återställa ventilationen om det blir fel.

## Andrahandsuthyrning

Skall du hyra ut din lägenhet i andrahand, måste du alltid ansöka tillstånd för detta hos styrelsen. Kontakta styrelsen för mer information, eller [läs mer på vår hemsida](#) där du också kan ladda ned ansökningsblanketter. Föreningen tar ut en avgift vid andrahandsupplåtelse. HSB Brf Rönne tillåter ej korttidsuthyrning genom tjänster som exempelvis Airbnb.

## Hemförsäkring

Din lägenhet bör alltid vara hemförsäkrad. Du behöver dock inte ha bostadsrättstillägg, då detta finns genom föreningen. Rönnen är försäkrad hos Länsförsäkringar. Vid skada i lägenheten, vattenläcka, etc., anmäl snarast till styrelsen tillsammans med namn, telefon och e-post.

## VAKTMÄSTARE

Vår vaktmästare är den som fixar med allt det praktiska som rör huset och utemiljön.

**Telefonnummer till vaktmästare:** 040-19 16 90, 070-893 57 38

*Vardagar kl. 07-16. Övrig tid, se avsnittet Fastighets- och störningsjour, s. 6.*

***Tips!** Det går bra att skicka SMS till vaktmästarens mobilnummer med ditt ärende, kom bara ihåg att skriva ditt namn som avsändare och att du bor i brf Rönnen.*

## Felanmälan

Kontakta alltid vaktmästaren vid felanmälan av exempelvis:

- Akut översvämning i lägenhet eller andra utrymmen.
- Trasiga lampor i trappuppgång och källare.
- Entré- och källar-/vindsdörrar som inte stängs ordentligt (viktigt att felanmäla för att hålla obehöriga ute).
- Vid problem i tvättstugan.

## FASTIGHETS- OCH STÖRNINGSJOUR

Rönnen är ansluten till HSB Boservice; Fastighetsjouren och Störningsjouren.

Jourerna ringer man vid akuta fel efter vanlig arbetstid dagtid. Om något sker dagtid bör man i första hand ringa vaktmästaren.

**Telefonnummer till jourtjänsterna:** 010-442 30 00

*Jour 16.00–07.00 vardagar och dygnet runt under helgdagar.*

Jouruppdrag omfattar normalt inte fel som är lägenhets-/lokalinnehavarens ansvar, t.ex. fel på vitvaror, lägenhetsytterdörr eller annat som tillhör lägenheten.

## Fastighetsjouren kan åtgärda

- Vattenläckor och översvämningar
- Stopp i avlopp
- Inbrottsskador
- Glasskador
- Elfel, säkringsbyte
- Avsaknad av värme/varmvatten
- Låsfel
- Reparation av grindar och staket
- Tvättutrustning
- Undersökningar vid brandlukt/rök

- Störningar t.ex. hög musik eller obehöriga
- Stormskador och lösa föremål som riskerar att falla ner

## Störningsjour

Om medlemmar upplever störning eller ser inbrottsskador m.m. ringer medlemmen jousen som omgående skickar väktare till platsen. På plats gör väktarna en bedömning av situationen och agerar utifrån denna. Hög musik, störande personer runt fastigheten m.m. åtgärdas omgående. Skulle polis behöva tillkallas görs detta omgående. Samtliga utryckningar återrapporeras till föreningen.

Den som anmäler störning måste lämna namn och telefonuppgifter till väktarna men behåller sin anonymitet gentemot den man anmäler såvida inte brott skett. Då görs polisanmälan på vanligt sätt.

## LÄGENHETSNUMMER

I föreningen används två lägenhetsnummer:

- 2-siffrigt: Detta är föreningens numrering av lägenheterna, nr 01 till 32. Detta lägenhetsnummer är det som används mest av föreningen, styrelsen och HSB. Numret står på utsidan av karmen till din lägenhetsdörr.
- 4-siffrigt: Detta är lantmäteriets numrering och används endast tillsammans med din postadress, t.e.x. "Torekovsgatan 20A 1001". Ditt 4-siffriga lägenhetsnummer står bredvid ditt namn på namntavlan i trapphuset.

## FÖRRÅD

Varje lägenhet har ett tillhörande källar- samt vindsförråd (förråden skall ha samma nummer som lägenhetsnumret). Du står själv för lås till förråden. **Förråden skall alltid hållas låsta.** Olåsta förråd låses av vaktmästaren, kontakta därför vaktmästaren om ditt förråd blivit låst.

## CONTAINER

Föreningen beställer en container ca 2 ggr/år. Passa på att rensa i dina förråd vid dessa tillfällen. Anslag sätts upp i trapphusen med information när och var container sätts upp.

## NYCKLAR

Varje lägenhet har rätt till två entrénnycklar. Saknar du entrénnyckel kontakta då styrelsen för att få en ny till självkostnadspris.

Lägenhetsdörrnycklar är medlemmens eget ansvar och kostnad.

## TVÄTTSTUGAN

Tavla med bokningstider finns i källaren. Tvättiderna är följande:

- 08.00–12.00
- 12.00–17.00

- 17.00–22.00

*Obs! Strömmen till maskinerna bryts automatiskt utanför dessa tider.*

*Tips! Om du vet att du inte kommer att nyttja hela tvättiden kan du meddela andra boende genom t.ex. vår Facebook-grupp för att ge andra möjligheten att tvätta.*

## Bokning av tvättid

- Bokning av tvättstuga görs på tvättbokningstavlan i källaren med låsbar bokningsbricka. Allt annat än låsbar bokningsbricka på tavlan tas bort.
- En bokningsbricka per lägenhet. Dubletter tas bort.
- Tydligt lägenhetsnummer skall finnas på bokningsbrickan. Bokningsbrickor med ej läsbart lägenhetsnummer tas bort.
- Tvättiden tillhör den som bokat, oavsett när denne påbörjar tvättiden.
- Torkrummet får användas upp till 45 min efter avslutad tvättid.
- Skall du inte tvätta, använd parkeringen på tavlan för att inte förhindra tidsbokning för andra medlemmar.

*Skulle du sakna bokningsbricka eller är lägenhetsnumret otydligt på din bokningsbricka – kontakta vaktmästaren.*

## Städning i tvättstugan

Städa alltid efter dig när du tvättat; sopa och torka golven i tvättstuga och torkrum, torka av möbler och maskiner, och släng allt ditt skräp.

## Nycklar till tvättstugan och torkrum

Nycklarna till tvättstuga och torkrum förvaras i det låsta rummet bredvid cykelrummet i källaren.

## MILJÖHUSET OCH ÅTERVINNING

Föreningen delar miljöhus med grannfastigheten. I miljöhuset finns återvinningskärl för följande:

- Batterier
- Brännbara hushållssopor (inkl. mjukplast)
- Elavfall (mindre elapparater etc.)
- Glasförpackningar (färgat och ofärgat)
- Ljuskällor (även lysrör)
- Matavfall
- Metallförpackningar
- Pappersförpackningar
- Plastförpackningar
- Tidningar
- Trädgårdsavfall



## Matavfall

Föreningens medlemmar skall sortera sitt matavfall enligt kommunens föreskrifter. Behållare för påsen finns att hämta i miljöhuset, och papperspåsar finns att hämta i vår källare. *Saknas papperspåsar, kontakta vaktmästaren.*  
Läs mer om matavfall på VA Syds hemsida <http://matavfall.vasyd.se>.

## Grovsopor och farligt avfall

I miljöhuset får inga grovsopor eller farligt avfall deponeras eller slängas.

### Vad är grovsopor?

Trasiga möbler, verktyg utan sladd eller batteri, metallskrot (t.ex. stekpannor, cykelskrot, etc.), rivningsavfall eller annat skrymmande avfall är grovsopor.

### Vad är farligt avfall?

Kemikalier, läkemedel, och målarfärg (även färgrester).

### Var ska jag göra av mina grovsopor och farligt avfall?

Inte i miljöhuset. Slängs det där, blir föreningen fakturerad vilket ger oönskade extrautgifter. Istället hänvisar vi till kommunens deponeringsställen, läs mer på [www.sysav.se](http://www.sysav.se). *Kom ihåg att ökade utgifter påverkar månadsavgifterna.*

*Tips! Sysav har även en farligt avfall-bil som ibland står på Möllevångstorget. Läs mer på deras hemsida om vilket avfall den tar emot samt vilka tider den står där.*

## BREDBAND OCH KABEL-TV

Huset har två leverantörer av Bredband och TV. Du väljer själv vilken du vill använda.

### HSB Bolina

HSB Bolina är ett operatörsneutralt fiberstadsnät som erbjuder bredband, IP-telefoni och TV. Genom HSB Bolina kan man välja dessa tjänster från flera olika leverantörer. Separat uttagsdosa finns i lägenheten. Gå in på [www.bredbandswebben.se](http://www.bredbandswebben.se) och se alla leverantörer för att jämföra avtal och priser.

### ComHem

ComHem levererar kabel-tv, men också bredband, via dosor med uttag för radio, TV och Internet. Kontakta dem för mer information: [www.comhem.se](http://www.comhem.se).

## ELLEVERANTÖR

Föreningen har inget gemensamt elavtal. Du väljer själv din elleverantör.

## BRANDFÖRESKRIFTER

### Om det börjar brinna – Ring 112

*Varna, rädda, larma, släck* gäller vid en brand.

Försök släcka om du har släckare eller brandfilt, men ta inga onödiga risker!

- Om rummet fylls med rök, kryp under röken. Vid golvet finns syre och sikten är bättre.
- Stäng dörren till det utrymme där det brinner.
- Stanna i din lägenhet om det brinner på annan plats i fastigheten än i din egen lägenhet. Gå aldrig ut i trapphus med rök.

### Brandförebyggande åtgärder

- Varje lägenhet måste vara utrustad med brandvarnare, på medlemmens ansvar. Ta för vana att kontrollera funktionen ofta, särskilt när advent närmar sig.
- I trapphuset får det inte finnas något brännbart som barnvagnar, dörrmattor, tidningsbuntar och kartonger. Ha dörrmattan innanför dörren i din lägenhet.
- Förvara inga brandfarliga vätskor i förråden eller i lägenheten.
- Alla gångar i trapphus, källare och på vinden skall hållas fria. *Röjning av dessa gångar ingår inte i vaktmästarens uppgifter utan kostar extra för föreningen att få utfört.*
- Dörrar och fönster i de gemensamma utrymmena och trapphus skall hållas stängda.
- Om det börjar brinna är vår samlingsplats på parkeringen bakom huset.
- Styrelsen skall hållas uppdaterad om vem/vilka som bor i lägenheterna, gärna också kontaktuppgifter till nära anhöriga. Detta för att vi vet vem vi skall kontakta om allvarlig brand uppstår och lägenhetsinnehavaren är frånvarande eller skadad.
- Är du handikappad eller har på annat sätt svårt att röra dig? Meddela oss i styrelsen, så brandkåren kan meddelas om detta vid en ev. utryckning.
- Om du har ett husdjur, sätt gärna en liten skylt på dörren om djur och antal.
- Skaffa gärna pulversläckare á 6 kilo för lägenhet, brandfilt, spisvarnare, och ev. utrymningsstege. Finns att köpa hos t.ex. HSB.
- Dra aldrig ur sladden för att stänga av kylskåpet. Stäng i stället av kylskåpets egen termostat inuti kylskåpet. Om termostaten är på och står länge med sladden utdragen kan en reaktion ändå ske i termostaten och orsaka brand.

## ORDNINGSREGLER

Styrelsens uppgift är att ta hand om den löpande förvaltningen av föreningen och verkställa de beslut som föreningsstämman fattar. I den löpande förvaltningen ingår också ordnings- och trivselfrågorna. Detta innebär att styrelsen har ansvaret för att det är ordning både i och utanför huset.

### För vem gäller reglerna

Ordningsreglerna gäller dig som bostadsrättshavare, men inte endast. Även övriga familjemedlemmar omfattas liksom gäster, inneboende, andrahandshyresgäster, eller

hantverkare. Du har ansvar för vad som händer i din lägenhet även om det är en gäst som orsakar en störning och oavsett om du själv är närvarande eller inte vid tillfället.

## Vad händer om ordningsreglerna inte följs

Den som stör och inte rättar sig efter tillsägelse kan bli uppsagd från lägenheten. Skyldigheten gäller i lägenheten men också i gemensamma utrymmen som i trapphus, i direkt anslutning till huset (t.ex. på trottoaren), m.m.

## Trivseltider

Alla är skyldiga att visa hänsyn och att inte störa sina grannar. Då vårt hus är byggt under 1940-talet och därför är dåligt ljudisolerat är detta extra viktigt.

Vi rekommenderar följande trivseltider:

**Alla dagar inkl. helg, kl. 22–06.** Då gäller mycket låg eller ingen ljudvolym.

Man får aldrig störa sina grannar, men extra hänsyn skall visas under dessa specifikt angivna tider.

*Sänk därför t.ex. TV- och stereovolymen, och använd ej heller disk- eller tvättmaskin i lägenheten efter kl. 22.*

## Fester

Det är tillåtet att ha fest i sin lägenhet vid enstaka tillfällen, men tänk på att hög ljudvolym eller regelbundna fester kan åstadkomma störningar för dina grannar. Tänk också på att du är ansvarig för dina gäster, och även för eventuella störningar utanför din lägenhet i trapphus och direkt utanför huset.

## Att tänka på för att undgå störningar

- Grannarna får inte störas av oväsen i trappan på grund av besökare till lägenheten. Be därför dina vänner att inte åstadkomma höga ljud i trapphus, dörrar och direkt utanför huset. Vi är många med lägenheter där sovrummen ligger vägg i vägg med trapphuset.
- Bostadsrättshavare med husdjur ansvarar för att de inte stör grannarna.
- Rökning är förbjuden i gemensamma utrymmen (trapphus, källare, vind, tvättstuga, etc.). Vid rökning på gården ska de befintliga askfaten användas, och de som röker är ensamt ansvariga för att dessa töms. Om du röker från ditt fönster/balkong eller i anslutning till huset, var uppmärksam på om dina grannar har fönstret öppet för vädring och därmed riskerar att få in din rök i sin lägenhet. *Släng ej heller dina fimpar på trottoaren/marken i anslutning till huset, det är föreningen som står för renhållningskostnaderna av dessa.*
- Om du har högtalare som står direkt på golvet, skaffa en tjock gummimatta eller piggar under högtalarna (hos t.ex. välsorterade musikbutiker), för att inte föra vidare ljudet i huset.
- Skaffa hörlurar vid sent musiklyssnande eller TV-tittande.
- Generellt gäller *visa hänsyn och tänk efter före du agerar*. Dina grannar kan ha olika arbetstider, eller både studera och arbeta. Vi ber dig att respektera detta och dina grannar.
- För att undvika störningar vid renovering av lägenhet, se avsnittet om

- Renovering på s.5.

## UTEPLATS OCH GRILLNING

Välkommen att grilla på uteplatsen på gården med egen grill.

På din balkong är *endast* elgrill tillåten. Tänk på att inte störa grannarna med matos.

## MEDLEMSFÖRMÅNER

- Fonus ger oss medlemsrabatt. Läs mer på [www.fonus.se/medlem](http://www.fonus.se/medlem), eller kontakta styrelsen för mer information.
- Vår städfirma Klart Rent ger oss medlemsrabatt på städtjänster i hemmet, t.ex. fönsterputs, städning, flyttstädning, etc. Kontakta dem för mer information: [www.klartrent.se](http://www.klartrent.se).

**Vi hoppas att du kommer att trivas i ditt boende här på Rönnen.**

Mvh Styrelsen

## VERSIONSHISTORIK

Version	Uppdateringar	Författare	Datum
v. 12	Uppdaterat telefonnummer Trygghetsjouren	Magnus Lönnegren	2020-05-30
v. 11	Uppdaterat till HSB's nya grafiska profil.	Magnus Lönnegren	2020-04-26
v. 10	Uppdaterat avsnitt om Tvättstuga.	Magnus Lönnegren	2020-01-21
v.9	Uppdaterat avsnitt om Miljöhuset.	Magnus Lönnegren	2018-10-21
v.8	Lagt till avsnitt om korttidsuthyrning (Airbnb). Småjusteringar i text.	Magnus Lönnegren	2018-05-27
v.7	Hänvisat till informationsdokument i Renoveringar. Justerade att matavfallspåsar finns i källaren.	Magnus Lönnegren	
v.6	Lagt till om kontaktinfo medlemmar. Ändrat till "Ordningsregler" i enlighet med stadgarna. Lagt till om medlemsrabatt hos Klart Rent.	Magnus Lönnegren	2017-06-26
v.5	Lagt till om avgift vid andrahandsupplåtelse. Förtydligt om lägenhetsnummer.	Magnus Lönnegren	2017-05-26
v.4	Uppdaterat avsnitt om försäkring med nytt försäkringsbolag Länsförsäkringar samt instruktioner vid skada. Lagt till information om att smörja fönster. Lagt till att medlem ska kontakta styrelsen vid problem med ohyra (strukit Anticimex).	Magnus Lönnegren	2017-02-19
v.3	Lagt till att medlemmar ska informera grannar vid renovering och deponeringsansvar ligger på medlem. Uppdaterat text om Facebook-grupp. Lagt till avsnitt om Ventilation.	Magnus Lönnegren	2016-12-06
v.2	Uppdaterat om var matavfallspåsar finns.	Magnus Lönnegren	2016-04-04
v.1	Använder nu HSB:s stilmall och layout. Lagt till ett avsnitt om att bo i brf. Lagt till information om renovering. Lagt till information om standardmodell för WC och armaturer. Lagt till information om andrahandsuthyrning. Lagt till information om matavfall och farligt avfall. Lagt till information om vad som gäller vid tvättbokning. Förtydligt om medlemmens ansvar av brandvarnare. Lagt till om att dörrar och fönster i trapphus/gemensamma utrymmen skall hållas stängda i brandföreskrifter. Ändrat till kl.22 för alla dagar i Trivselregler. Uppdaterat struktur och skrivit om innehåll.	Magnus Lönnegren	2016-03-16